

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
 Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
 Telefoonnummer
 E-mailadres
 Website (*)
 RSIN (***)

Actief in sector (*)

 In welke landen is uw instelling actief? (*)



Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
 Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid
 Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/>	Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/>	Kinderen	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/>	Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/>	Lhbtqi+	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/>	Analfabeten	<input type="checkbox"/>	Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/>	Chronisch zieken	<input type="checkbox"/>	Milieu	<input type="checkbox"/>	Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/>	Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/>	Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/>	Studenten
<input type="checkbox"/>	Dieren	<input type="checkbox"/>	Minima	<input type="checkbox"/>	Verslaafden
<input type="checkbox"/>	Gedetineerden	<input type="checkbox"/>	Natuurgebieden	<input type="checkbox"/>	Vluchtelingen
<input type="checkbox"/>	Gelovigen	<input type="checkbox"/>	Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/>	Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/>	Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/>	Ouderen	<input type="checkbox"/>	Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/>	Jongeren	<input type="checkbox"/>	Patiënten	<input type="checkbox"/>	Wildlife
					Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling
 Statuair doelstelling
 van de instelling.
 Wat wil de instelling
 bereiken?

De stichting heeft ten doel door middel van het ervaringsmuseum de participatie en emancipatie van blinden en slechtzienden in de samenleving te faciliteren om zo hun autonomie te vergroten.

Hooflijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
 In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
 verricht de instelling?
 Wanneer worden
 welke werkzaamheden
 uitgevoerd? En hoe
 dragen die bij aan het
 realiseren van de
 doelstelling?

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

- Het ervaringsmuseum als middel in te zetten om bewustwording en betrokkenheid voor de doelgroep te creëren bij een breed publiek.
- Het bieden van verschillende rondleidingen in het muzIEum en in de stad waarbij de bezoeker zelf ervaart hoe het is om een visuele beperking te hebben. De rondleidingen worden door ervaringsdeskundigen gegeven.
- Bieden van diverse workshops binnen en buiten het muzIEum door ervaringsdeskundigen.
- Binnen alle activiteiten het bieden van werkgelegenheid en ontwikkelperspectief voor blinden en slechtzienden centraal stellen.
- Het bieden van educatieprogramma's voor verschillende doelgroepen.
- Het beheer van de museumcollectie Le Sage ten Broek.

Hoe krijgt de instelling
 inkomsten?

Door middel van het heffen van entreegelden en verkoop van arrangementen en diensten.
 het werven van fondsen voor het bekostigen van diversen projecten
 Donaties

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw *instelling* vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan huisvesting, de dagelijkse operatie, verkoop en de salarissen van de medewerkers. Het muzIEum heeft geen vermogen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.muzieum.nl/over-het-muzieum/culturele-anbi>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur werkt onbezoldigd. Voor de medewerkers in dienst wordt de CAO Dagrecreatie (Hiswa-Recron) gevolgd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.muzieum.nl/over-het-muzieum/culturele-anbi>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.muzieum.nl/over-het-muzieum/culturele-anbi>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 98.542	€ 116.998	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 98.542	€ 116.998	Overige reserves	€ -331.697	€ -336.263
Voorraden	€ 0	€ 894		€ -331.697	€ -336.263
Vorderingen & overlopende activa	€ 264.480	€ 256.817	Bestemmingsfondsen	€ 246.968	€ 289.436
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 260.420	€ 524.680	Langlopende schulden	€ 283.025	€ 411.435
	€ 524.900	€ 782.391	Kortlopende schulden	€ 425.146	€ 534.781
	€ 524.900	€ 782.391		€ 623.442	€ 899.389
Totaal	€ 623.442	€ 899.389	Totaal	€ 623.442	€ 899.389

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

NB van de langlopende schulden is € 200.000 achtergesteld.

3 Staat van baten en lasten

	2022	2021 (*)
Baten		
Subsidies van overheden	€ 172.085	€ 514.900
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 446.746	€ 82.629
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 618.831	€ 597.529
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 12.532	€ 5.271
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 12.532	€ 5.271
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 545.083	€ 233.000
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 1.176.446	€ 835.800
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 58.866	€ 15.716
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 47.671	€ 56.735
Communicatiekosten	€ 20.388	€ 17.392
Personeelskosten	€ 757.544	€ 580.118
Huisvestingskosten	€ 136.745	€ 117.091
Afschrijvingen	€ 21.558	€ 20.203
Financiële lasten	€ 3.790	€ 4.982
Overige lasten	€ 125.318	€ 14.181
	+	+
Som van de lasten	€ 1.171.880	€ 826.418
Saldo van baten en lasten	€ 4.566	€ 9.382

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Met ingang van 2021 worden de gemaakte kosten voor de fondsen in het boekjaar bijgehouden. De baten worden opgenomen in een fonds en de gemaakte kosten worden in mindering gebracht op het betreffende fonds. De resterende saldo blijft op het fonds staan tot het project is afgerond. Exploitatiesubsidies waar geen verplichtingen tegenover staan zijn rechtstreeks in de baten verantwoord

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.muzieum.nl/over-het-muzieum/culturele-anbi>

Open